Istituto Comprensivo Statale *"Valle dell'Anapo"* - Ferla (Siracusa)

Via Pessina, snc. – 96010 Ferla (SR)

Prot. n. (vedi segnatura)

Ferla, 19/10/2020

All'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri
della Provincia di Siracusa
della Provincia di Catania
della Provincia di Ragusa
p.c. al DSGA Salvatore Amenta
Albo on line - Amministrazione Trasparente

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE PER L'ESERCIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008

IL DIRIGENTE

VISTA la lett. a) comma 1 dell'art. 18 del D. Lgs. 81/2008 che stabilisce, tra gli obblighi del Datore di Lavoro, quello di nominare il Medico Competente per l'effettuazione della Sorveglianza Sanitaria nei casi previsti dal Decreto stesso;
VISTO l'art. 41 del D.Lgs 81/08 che determina l'effettuazione delle visite mediche finalizzate all'espressione del giudizio di idoneità alla mansione;
VISTO l'art. 25 del D. Lgs. 81/2008 che stabilisce gli obblighi del Medico Competente;
VISTO l'art. 83 del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
CONSIDERATA la necessità di procedere con sollecitudine all'individuazione del medico competente per Servizio di sorveglianza sanitaria che integri il documento di valutazione dei rischi per l'individuazione del profilo di rischio sanitario e relativamente alle prestazioni connesse all'emergenza COVID-19;
VISTO il D.A. 7753/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nella Regione Siciliana";
VISTO l'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO l'art. 46 della Legge 133/2008, che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alla consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;
TENUTO CONTO delle circolari n. 5 del 21/12/2006 e n. 2 del 11/03/2008 del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica;
ACCERTATO che non esiste, tra il personale interno all'Istituzione Scolastica, una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentono di assumere l'incarico di Medico Competente;
RITENUTO di dover procedere ad avviare la procedura volta ad individuare un medico specialista avente titolo per assumere l'incarico di Medico Competente dell'Istituto, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008;

EMANA

Il seguente avviso pubblico per l'individuazione di un esperto a cui affidare l'incarico di Medico Competente ai sensi della normativa vigente, per il Servizio Sorveglianza Sanitaria di cui al D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. mediante la stipula di contratto di prestazione d'opera intellettuale da conferire ad un medico specialista in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs.81/2008 che assicuri affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico, all'interno di questo Istituto.

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico prevede la nomina del Medico Competente che dovrà attuare il Servizio di Sorveglianza Sanitaria per il personale dipendente della Scuola nei casi previsti dalla normativa vigente e comprende accertamenti preventivi e periodici. L' esperto, individuato in base ai requisiti richiesti, presterà la sua opera professionale presso l'I.C. Valle dell'Anapo di Ferla.
I soggetti da sottoporre alla valutazione del Servizio di Sorveglianza Sanitaria saranno selezionati e individuati in base alla situazione lavorativa prestata.

Art. 2 – COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE

DF\sa

Documento informatico firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Daniela Frittitta ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Il Medico Competente, incaricato del Servizio di Sorveglianza Sanitaria all'interno di questa Istituzione Scolastica, dovrà svolgere i compiti previsti dal D. Lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1, 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del Medico Competente.
In particolare dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico dal D.Lgs. 81/2008 e in particolare dovrà:
Collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso, considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro.
Collaborare inoltre all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;
Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dall'articolo 41 del D.Lgs. 81/2008;
Effettuare la visita specialistica comprensiva di eventuali esami diagnostici a seconda del rischio lavorativo;
Effettuare gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alle mansioni specifiche del personale, con particolare riferimento al personale ATA addetto ai video terminali;
Effettuare periodica informativa a tutto il personale in merito a comportamenti di prevenzione del rischio;
Informare per iscritto il datore di lavoro ed il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi;
Compilare al termine della prima visita il libretto sanitario e il giudizio di idoneità alle mansioni;
Istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria che verrà custodita nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. presso l'Istituto con garanzia del segreto professionale e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs.
81/2008;
Consegnare, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso all'Istituzione scolastica, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., e con salvaguardia del segreto professionale;
Redigere l'attestato per l'esercizio della flessibilità del congedo per maternità;
Fornire informazioni ai lavoratori e su richiesta al R.L.S., sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti;
Informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria;
Partecipare alle riunioni di cui all"art. 35 del D.Lgs. 81/2008 e comunicare al RLS i risultati, anonimi e collettivi, degli accertamenti clinici e strumentali effettuati;
Comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35 del D.Lgs. 81/08, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai
fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori;
Visitare gli ambienti di lavoro, unitamente al dirigente Scolastico, al RSPP e al RLS almeno una volta all'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una eventuale periodicità inferiore da quella annuale dovrà essere comunicata al datore di lavoro al fine di provvedere alla annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
Redigere il Piano sanitario dell'Istituzione scolastica; Inoltre, dovrà trasmettere ai servizi competenti per territorio le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'allegato 3B del D.Lgs. n. 81/2008. Sarà, inoltre, sua cura coordinarsi con questa istituzione scolastica per armonizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo strettamente alle esigenze della scuola.
A conclusione dell'incarico, dovrà depositare agli atti dell'Istituzione Scolastica una dettagliata relazione sull'incarico espletato.

Art. 3 – DURATA DELL'INCARICO

DF\sa

L'incarico avrà durata di un anno dalla data della stipula del contratto, salvo i casi di recesso o risoluzione anticipata previsti dai successivi articoli 9 e 12 . E' escluso il tacito rinnovo.

Art. 4 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Il professionista interessato alla partecipazione alla procedura comparativa di cui al presente Avviso dovrà possedere i seguenti requisiti minimi:

1. regolare iscrizione all' elenco nazionale dei Medici Competenti in possesso dei titoli e requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008, gestito dal Ministero della Salute con indicazione del numero e della data di iscrizione;
2. possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. non trovarsi in alcuna delle situazioni elencate dalle lettere da a) ad e) del successivo art. 7 del presente Avviso, rubricato "Esclusione dalla procedura comparativa";
5. se libero professionista, non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
6. non essere in conflitto di interessi con l'Amministrazione Scolastica.

Per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura comparativa, tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per l'inoltro dell'istanza di partecipazione.
Il professionista che sarà individuato dovrà impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivati da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso il committente.
Ogni partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso (qualora non svolga esso stesso l'attività, per esempio nel caso di persona giuridica), dovrà indicare il professionista in possesso di uno dei titoli previsti dall'art. 38, comma 1 del D. Lgs. 81/2008 che, nell'eventualità dell'affidamento dell'incarico, assumerà il ruolo di Medico
Competente.
Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. dovranno essere autorizzati dalla propria Amministrazione; la successiva stipula del contratto, da parte di questa Istituzione Scolastica, sarà subordinata al rilascio preventivo di detta autorizzazione.

Art. 5 – MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'istanza e l'offerta dovranno essere inviate **all'indirizzo di posta elettronica certificata: sric86400c@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 29/10/2020.**
Non saranno in alcun caso prese in considerazione le istanze pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.
Le istanze dovranno contenere:

1. la domanda di partecipazione redatta utilizzando l'**Allegato 1**;
2. copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione;
3. il Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008 e in parte riportati dal presente Avviso. In ogni caso i titoli devono essere posseduti dal professionista al momento di presentazione della domanda e autocertificati ai sensi dell"art.47 del D.P.R. 445/2000.
4. l'informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation) redatta utilizzando l' **Allegato 2**.
5. L'Offerta economica redatta sull'**Allegato 3** del presente Avviso, firmata dal libero professionista.

Art.6- COMPARAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'incarico verrà affidato al professionista che avrà formulato l'offerta migliore ed avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida. L'offerta massima per la prestazione del Medico competente in relazione al presente avviso è di euro 500 onnicomprensivi.

DF\sa

Istituto Comprensivo Statale *"Valle dell'Anapo"* - Ferla (Siracusa)

Via Pessina, snc. – 96010 Ferla (SR)

Questa Istituzione Scolastica si riserva il diritto di non procedere all'affidamento dell'incarico se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
L'Istituzione Scolastica si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati.
Al termine della valutazione comparativa, sarà redatta una graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente della valutazione complessiva.
Non si terrà conto delle offerte subordinate a riserve e/o condizioni.
La successiva pubblicazione della graduatoria prima provvisoria e poi definitiva sul sito
web dell'Istituzione Scolastica (www.icvalledellanapo.edu.it) costituirà a tutti gli effetti notifica per gli interessati.
L'incarico di Medico Competente sarà conferito al professionista che avrà riportato il maggior punteggio. In caso di parità di punteggio si darà preferenza al candidato più giovane. L'intero procedimento avrà valore soltanto dopo la sottoscrizione del relativo contratto.
I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

Competenze Professionali – Offerta Tecnica:

Esperienza di medico competente in Istituti Scolastici	Punti 4 per ogni incarico fino a un massimo di punti 28
Esperienza di medico competente in Enti pubblici o privati	Punti 3 per ogni incarico fino a un massimo di punti 12
Totale punteggio Offerta Tecnica Max 40 punti	

Offerta Economica:

Offerta Economica Incarico annuale medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica, verifica e sottoscrizione del DVR e consulenze varie.	€ …… (max. 500 euro)	Il punteggio massimo di 40 sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: P = (C min /C off) x 40 dove C min = prezzo più basso C off = prezzo indicato dall'offerta in esame.
Visite mediche periodiche con giudizio di idoneità (costo cadauno), compreso eventuale costo per uscita	€ ……	Il punteggio massimo di 20 sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: P = (C min /C off) x 20 dove C min = prezzo più basso C off = prezzo indicato dall'offerta in esame
Totale punteggio Offerta Economica Max 60 punti		

L'esame delle offerte è demandato ad un'apposita Commissione nominata dal dirigente scolastico dell'I.C. "Valle dell'Anapo" che procederà alla valutazione delle offerte pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati nella tabella e dichiarati nelle istanze prodotte, provvedendo a stilare una graduatoria. La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

Art. 7 - ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA COMPARATIVA

Saranno esclusi dalla procedura comparativa i concorrenti:
a. che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
b. che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
c. che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
d. che abbiano riportato condanne penali e che abbiano procedimenti penali pendenti;
e. che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
f. che, in riferimento all'Avviso, presentino offerte contenenti riserve e/o eccezioni;

DF\sa

Art. 8 – INDIVIDUAZIONE, AFFIDAMENTO INCARICO E PAGAMENTO
Dopo l'individuazione, si procederà alla stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale non continuativa, che non dà luogo a trattamento previdenziale/assistenziale né a trattamento di fine rapporto.
Qualora il professionista individuato sia dipendente pubblico, l'incarico potrà essere formalizzato solo in presenza di regolare documentazione ed autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.
Il contratto comprenderà le clausole inerenti gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari.
Il compenso complessivo sarà liquidato a conclusione delle attività. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 9– RECESSO
E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento, dal contratto quando il professionista incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente Avviso, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La risoluzione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno 30 giorni prima della data di effettiva rescissione.

Art. 10–RINUNCIA E SURROGA
In caso di rinuncia all'incarico si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui al precedente articolo 6. Saranno riconosciuti i compensi parziali per le prestazioni rese fino alla data di rinuncia.

Art. 11 – COMPENSO
Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine dell'incarico, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica indicante il CIG Z5D2EC330C e previa presentazione di una relazione illustrativa sull'attività svolta e previo accertamento della regolarità della posizione del professionista in riferimento agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali.

Art. 12 – RISOLUZIONE DELL'INCARICO
Indipendentemente dai casi previsti nel presente Avviso, l'Istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per abbandono del servizio, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti;
- per ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1453 c.c.

Qualora il Medico Competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'Istituzione Scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

Art 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI-INFORMATIVA
Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2018, si forniscono alcune informazioni riguardanti il trattamento dei dati personali.
Finalità del trattamento: i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della selezione del presente Avviso ed in particolare ai fini dello svolgimento delle verifiche sui requisiti dichiarati; successivamente i dati degli esperti risultati idonei alla selezione saranno trattati per le finalità connesse ai rapporti di volta in volta instaurati.
Dati sensibili: i dati forniti dai concorrenti non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili".

DF\sa

Modalità di trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati secondo la vigente normativa e potrà essere attuato mediante strumenti cartacei, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli; tali dati potranno anche essere abbinati a quelli soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali, di volta in volta individuati.
Conferimento dei dati: il conferimento dei dati di cui al punto 1 è obbligatorio per la finalità connessa alla selezione di cui al presente Avviso e l'eventuale rifiuto all'autorizzazione comporta l'impossibilità di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso.
Categoria di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: i dati possono essere comunicati a soggetti terzi, i cui nominativi saranno a disposizione degli interessati, a Enti Pubblici, ai membri della Commissione esaminatrice della presente istruttoria.
Diritti dell'interessato: tutti quelli indicati negli articoli 15-22 del GDPR 679/2018;
Titolare del trattamento: titolare del trattamento dei dati è l'I.C. "Valle dell'Anapo" nella persona del legale rappresentante, prof.ssa Daniela Frittitta.

Art. 14 – PUBBLICIZZAZIONE
Al presente Avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo della scuola, sul sito web www.icvalledellanapo.edu.it, in ottemperanza agli obblighi di legge, nonché inviato all'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della Provincia di Siracusa per la divulgazione fra i propri iscritti nella categoria interessata.

Art. 15 – FORO COMPETENTE
Il Medico individuato è soggetto alle contravvenzioni previste dal D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.
Tutte le controversie o vertenze connesse con il presente incarico ed il suo espletamento, nonché quelle connesse all'esecuzione della procedura si selezione in esame saranno trattate dal Tribunale di Catania.

Art. 16 – NORMA DI RINVIO
Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente Avviso, costituiscono disciplina applicabile il regolamento amministrativo contabile e le norme di leggi vigenti in materia.

ALLEGATI:
1 - Domanda di partecipazione
2 - Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)
3 - Offerta Economica

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VALLE DELL'ANAPO" - FERLA -

Il Dirigente[1]
Prof.ssa Daniela Frittitta

[1] Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD.

DF\sa