

Via Rosario da Partanna, 22
90146 PALERMO



Tel. 0916710220
Fax. 0916710401

www.cfssicilia.it
email: segreteria@cfssicilia.it

**CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER
DIRETTORI DI STRUTTURA COMPLESSA IN SANITA'
E DIRETTORI SANITARIO E AMMINISTRATIVO**

ai sensi del D.D.G. n. 3245

del Centro Formazione Sanitaria Sicilia

Via Rosario da Partanna 22

Telefax 091-6717402

email: segreteria@cfssicilia.it

Sito: www.cfssicilia.it

OBIETTIVI DEL CORSO

I corsi di formazione manageriale hanno l'obiettivo di incentivare le capacità manageriali dei dirigenti sanitari i quali, per l'esercizio delle funzioni dirigenziali, sono chiamati a possedere adeguate conoscenze e competenze non solo di natura professionale ma anche organizzativa e gestionale, stante il fatto che la qualità di un servizio pubblico complesso, come è quello sanitario, è la risultante di un elevato livello di competenze tecnico - professionali e, non di meno, di una rilevante capacità organizzativa in un contesto di risorse finite all'interno di un contesto di relazioni e di priorità organizzative aziendali e regionali, modificati nel corso di questi ultimi anni. Il D.Lgs. n. 502/92 e s.m. agli artt. 15 e 16-quinquies individua, infatti, la formazione manageriale tra i requisiti necessari per lo svolgimento degli incarichi per la direzione di strutture complesse, prevedendo che il certificato di formazione manageriale debba essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico, demandando altresì alle Regioni l'organizzazione e l'attivazione di tali corsi. Il D.P.R. n. 484/97, all'art. 7, detta i criteri per lo svolgimento di corsi finalizzati alla formazione manageriale, capacità gestionale, organizzativa e di direzione del personale della dirigenza.

DESTINATARI

Direttori di struttura complessa del ruolo sanitario non ancora in possesso del certificato di formazione manageriale previsto dall'Accordo interregionale sulla formazione manageriale approvato in sede di Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome in data 10 Luglio 2003.

Dirigenti del ruolo sanitario che hanno i requisiti per l'accesso alla direzione di struttura complessa di cui all'art. 7 comma 2 del D.P.R. n. 484/1997 .

Potranno essere ammessi in subordine, fino a completamento dei posti disponibili, tutti i dirigenti del ruolo sanitario.

Per i corsi riguardanti la certificazione della formazione manageriale per Direttore sanitario sono ammessi i Direttori di UOC del ruolo sanitario in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del D.P.R. n. 484/1997.

Per i corsi riguardanti la certificazione della formazione manageriale per Direttore amministrativo sono ammessi i dirigenti in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i.

CREDITI FORMATIVI

Il corso da' diritto a n. 40 crediti formativi.

CRITERI DI AMMISSIONE

L'ammissione avverrà sulla base di una graduatoria formata in base ai seguenti criteri:

priorità di accesso ai dirigenti sanitari che operano in strutture sanitarie con responsabilità di struttura complessa non ancora in possesso del titolo;

priorità di accesso ai dirigenti sanitari che operano in strutture sanitarie con responsabilità di struttura semplice;

priorità di accesso ai dirigenti sanitari che operano in strutture sanitarie con incarico professionale;

maggiore anzianità di servizio.

ARCHITETTURA DEL PERCORSO FORMATIVO

Il corso si articola in 120 ore di lezione, stratificate in 20 lezioni frontali di aula, che saranno svolte preferibilmente nei fine settimana (venerdì e sabato) e di attività di didattica individuale guidata per la preparazione del project work.

DURATA E STRUTTURA DEL CORSO

Il corso prevede almeno 120 ore di frequenza, di cui 100 da certificare ed effettuare in aula e 20 ore di seminari e laboratori di gruppo per la preparazione dei project work.

E' consentito un massimo di assenze pari al 20% delle ore previste dal programma complessivo. Il superamento di tale limite comporta l'esclusione dalla valutazione finale.

METODOLOGIA FORMATIVA E DIDATTICA

Sono previste lezioni plenarie e l'utilizzo di metodologie attive attraverso lavori di gruppo, sistematizzazione teorica e ampi spazi per il dibattito.

E' prevista attività di tutorato per tutte le attività didattiche.

PROJECT WORK E VALUTAZIONE FINALE

Durante il corso i partecipanti realizzeranno un project work che rappresenta lo strumento principale di trasferimento delle conoscenze acquisite e degli stimoli innovativi alla pratica corrente delle aziende. Il project work potrà essere di gruppo o individuale, secondo gli accordi e le opportunità individuate congiuntamente fra discenti, Direzioni Generali e direzione del corso.

La discussione del Project Work sarà effettuata alla presenza di una commissione che comprenderà: due rappresentanti dell'Agenzia Sanitaria e sociale regionale ed almeno due docenti/tutor del corso.

MATERIALI DIDATTICI

I materiali didattici saranno resi disponibili nel sito www.formazione.azospfe.it.

La piattaforma WEB sarà utilizzata come spazio interattivo per la condivisione dei mandati e la costruzione di documenti di lavoro comuni da parte di docenti e discenti.

Sono previsti fino a 30 partecipanti. Se le domande supereranno il numero di posti disponibili sarà formulata una graduatoria di ammissione in ordine ai seguenti criteri:

1. Appartenenza al collegio di direzione aziendale
2. Età anagrafica inferiore

Saranno ammessi i primi quindici Dirigenti di ogni Azienda con la più alta collocazione in graduatoria; in caso di numerosità inferiore a quindici per un'Azienda Sanitaria saranno ammessi partecipanti appartenenti all'altra Azienda.

Le lezioni residenziali si terranno nelle ore 9-13 / 14 -18 presso la sede.

È prevista la frequenza obbligatoria alle attività didattiche con diritto di assenza pari al 20%. Il superamento di tale limite comporta l'esclusione dalla valutazione finale.

A conclusione del percorso formativo e previo superamento delle prove di valutazione, la Regione rilascerà ai discenti il Certificato di Formazione Manageriale ai sensi dell'art. 16-quinquies del D. Lgs 229/99.

CALENDARIO D'AULA

La calendarizzazione del programma sarà stabilita nel dettaglio prima dell'avvio del corso e comunque impiegherà tendenzialmente due fine settimana al mese per un totale di 10 week end e 120 ore di lezione frontale (4 mesi circa).

Il programma formativo sottende e si integra con il ciclo di valutazione a livello aziendale e Dipartimentale. Ogni modulo approfondisce le diverse prospettive (economica, organizzativa e gestionale) relative alle diverse fasi del processo di pianificazione strategica; le lezioni saranno svolte con modalità attive e esamineranno la fase del ciclo di valutazione durante le fasi di svolgimento.

I contenuti sono stati definiti in conformità alla definizione dell'Accordo Stato-Regioni. In dettaglio:

- Organizzazione e gestione dei servizi sanitari: ore 30
- Strumenti per la gestione e qualità dei servizi: ore 30
- Gestione delle risorse umane: ore 30
- Criteri di finanziamento ed elementi di bilancio e controllo: ore 30

Organizzazione e gestione dei servizi sanitari: ore 24

Misurazione e valutazione:

1. Valutazioni economiche e non economiche in sanità: interpretazione dei dati- Contabilità analitica
2. Valutazione e controllo dell'appropriatezza
3. Modelli di valutazione complessiva dei servizi: il BSC
4. Indicatori – Benchmarking e PNE

Strumenti per la gestione e qualità dei servizi: ore 30

Pianificazione:

1. Il processo di pianificazione strategica in azienda
2. Modelli organizzativi per intensità di cura e PDTA
3. Sistemi qualità e customer satisfaction
4. Previsione di bilancio, piano delle azioni e aggiornamento piano triennale
5. Ruolo e competenze del Direttore di U.O.C

6. L'Atto Aziendale
7. Il Governo clinico

Gestione delle risorse umane: ore 30

Monitoraggio e miglioramento continuo:

1. Interpretazione di dati parziali e identificazione delle criticità
2. Modalità operative per sviluppare azioni di miglioramento
3. Sicurezza delle cure
4. Sviluppo delle competenze e valutazione del personale
5. Gestire le persone in contesti di elevata incertezza e stimolare l'integrazione

Criteri di finanziamento ed elementi di bilancio e controllo: ore 30

Accountability e rapporti con le istituzioni:

1. Bilancio di esercizio e certificazione di bilancio (1/2 gg)
2. Accountability e coinvolgimento dell'utenza
3. Carte di controllo (1/2 gg)
4. Profili di responsabilità del dirigente sanitario (Seminario 1/2 gg)
5. Acquisto dei beni e analisi dei capitolati (Seminario 1/2 gg)
6. Anticorruzione, codice di comportamento e conflitto di interesse (*Seminario 1/2 gg*)
7. Integrare il percorso clinico e la prospettiva economica (*Seminario 1/2 gg*)

Project work (ore 20)

Durante il corso, i partecipanti realizzeranno un project work che rappresenta lo strumento principale di trasferimento delle conoscenze acquisite e degli stimoli innovativi alla pratica corrente delle aziende. Il project work potrà essere di gruppo o individuale, secondo gli accordi e le opportunità individuate congiuntamente fra discenti, Direzioni Generali e direzione del corso.

Attraverso l'elaborazione dei project work sarà possibile valorizzare le esperienze e le competenze possedute dai partecipanti e al contempo costruire progetto di miglioramento nei vari contesti operativi di riferimento.

GIORNO	ORA	MODULO
I giornata (8 ore)	09.00-13.00 14.00-18.00	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI Valutazioni economiche e non economiche in sanità: interpretazione dei dati Contabilità analitica Valutazione e controllo dell'appropriatezza Modelli di valutazione complessiva dei servizi: il BSC Indicatori – Benchmarking e PNE Sviluppo delle competenze e valutazione del personale
II giornata (4 ore)	09.00-13.00	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI Valutazioni economiche e non economiche in sanità: interpretazione dei dati Contabilità analitica Valutazione e controllo dell'appropriatezza Modelli di valutazione complessiva dei servizi: il BSC Indicatori – Benchmarking e PNE Sviluppo delle competenze e valutazione del personale
III giornata (8 ore)	09.00-13.00 14.00-18.00	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI Valutazioni economiche e non economiche in sanità: interpretazione dei dati Contabilità analitica Valutazione e controllo dell'appropriatezza Modelli di valutazione complessiva dei servizi: il BSC Indicatori – Benchmarking e PNE

		Sviluppo delle competenze e valutazione del personale
IV giornata (4 ore)	09.00-13.00	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI Valutazioni economiche e non economiche in sanità: interpretazione dei dati Contabilità analitica Valutazione e controllo dell'appropriatezza Modelli di valutazione complessiva dei servizi: il BSC Indicatori – Benchmarking e PNE Sviluppo delle competenze e valutazione del personale
V giornata (6 ore)	09.00-13.00 14.00-16.00	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI Valutazioni economiche e non economiche in sanità: interpretazione dei dati Contabilità analitica Valutazione e controllo dell'appropriatezza Modelli di valutazione complessiva dei servizi: il BSC Indicatori – Benchmarking e PNE Sviluppo delle competenze e valutazione del personale
VI giornata (8 ore)	09.00-13.00 14.00-16.00	STRUMENTI PER LA GESTIONE DELLA QUALITA' E DEI SERVIZI Il processo di pianificazione strategica in azienda Modelli organizzativi per intensità di cura e PDTA Sistemi qualità e customer satisfaction Previsione di bilancio, piano delle

		azioni e aggiornamento piano triennale
VII giornata (4 ore)	09.00-13.00	<p>STRUMENTI PER LA GESTIONE DELLA QUALITA' E DEI SERVIZI</p> <p>Il processo di pianificazione strategica in azienda Modelli organizzativi per intensità di cura e PDTA Sistemi qualità e customer satisfaction Previsione di bilancio, piano delle azioni e aggiornamento piano triennale</p> <p>Ruolo e competenze del Direttore di U.O.C L'Atto Aziendale Il Governo clinico</p>
VIII giornata (8 ore)	09.00-13.00 14.00-18.00	<p>STRUMENTI PER LA GESTIONE DELLA QUALITA' E DEI SERVIZI</p> <p>Il processo di pianificazione strategica in azienda Modelli organizzativi per intensità di cura e PDTA Sistemi qualità e customer satisfaction Previsione di bilancio, piano delle azioni e aggiornamento piano triennale Gestire le persone in contesti di elevata incertezza e stimolare l'integrazione</p>
IX giornata (4 ore)	09.00-13.00	<p>STRUMENTI PER LA GESTIONE DELLA QUALITA' E DEI SERVIZI</p> <p>Il processo di pianificazione strategica in azienda Modelli organizzativi per intensità di cura e PDTA</p>

		<p>Sistemi qualità e customer satisfaction</p> <p>Previsione di bilancio, piano delle azioni e aggiornamento piano triennale</p> <p>Gestire le persone in contesti di elevata incertezza e stimolare l'integrazione</p>
X giornata (6 ore)	<p>09.00-13.00</p> <p>14.00-16.00</p>	<p>STRUMENTI PER LA GESTIONE DELLA QUALITA' E DEI SERVIZI</p> <p>Il processo di pianificazione strategica in azienda</p> <p>Modelli organizzativi per intensità di cura e PDTA</p> <p>Sistemi qualità e customer satisfaction</p> <p>Previsione di bilancio, piano delle azioni e aggiornamento piano triennale</p> <p>Gestire le persone in contesti di elevata incertezza e stimolare l'integrazione</p>
XI giornata (8 ore)	<p>09.00-13.00</p> <p>14.00-18.00</p>	<p>GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</p> <p>Interpretazione di dati parziali e identificazione delle criticità</p> <p>Modalità operative per sviluppare azioni di miglioramento</p> <p>Sicurezza delle cure</p>
XII giornata (4 ore)	<p>09.00-13.00</p>	<p>GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</p> <p>Interpretazione di dati parziali e identificazione delle criticità</p> <p>Sviluppo delle competenze e valutazione del personale</p> <p>Gestire le persone in contesti di elevata incertezza e stimolare l'integrazione</p>

XIII giornata (8 ore)	09.00-13.00 14.00-18.00	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE Interpretazione di dati parziali e identificazione delle criticità Modalità operative per sviluppare azioni di miglioramento Sicurezza delle cure
XIV giornata (4 ore)	09-13.00	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE Interpretazione di dati parziali e identificazione delle criticità Modalità operative per sviluppare azioni di miglioramento Sicurezza delle cure
XV giornata (6 ore)	09.00-13.00 14.00-16.00	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE Interpretazione di dati parziali e identificazione delle criticità Modalità operative per sviluppare azioni di miglioramento Sicurezza delle cure
XVI giornata (8 ore)	09-13.00 14.00-18.00	CRITERI DI FINANZIAMENTO ED ELEMENTI DI BILANCIO E CONTROLLO-TRASPARENZA Bilancio di esercizio e certificazione di bilancio (½ gg) Accountability e coinvolgimento dell'utenza Carte di controllo (½ gg) Profili di responsabilità del dirigente sanitario (Seminario ½ gg) Acquisto dei beni e analisi dei capitolati (Seminario ½ gg) Anticorruzione, codice di comportamento e conflitto di interesse (Seminario ½ gg) Integrare il percorso clinico e la prospettiva economica (Seminario

		½ gg)
XV giornata (4 ore)	09.00-13.00	<p>CRITERI DI FINANZIAMENTO ED ELEMENTI DI BILANCIO E CONTROLLO-TRASPARENZA</p> <p>Bilancio di esercizio e certificazione di bilancio (½ gg) Accountability e coinvolgimento dell'utenza Carte di controllo (½ gg) Profili di responsabilità del dirigente sanitario (Seminario ½ gg) Acquisto dei beni e analisi dei capitolati (Seminario ½ gg) Anticorruzione, codice di comportamento e conflitto di interesse (Seminario ½ gg) Integrare il percorso clinico e la prospettiva economica (Seminario ½ gg)</p>
XIX giornata (8 ore)	09.00-13.00 14.00-18.00	<p>CRITERI DI FINANZIAMENTO ED ELEMENTI DI BILANCIO E CONTROLLO-TRASPARENZA</p> <p>Bilancio di esercizio e certificazione di bilancio (½ gg) Accountability e coinvolgimento dell'utenza Carte di controllo (½ gg) Profili di responsabilità del dirigente sanitario (Seminario ½ gg) Acquisto dei beni e analisi dei capitolati (Seminario ½ gg) Anticorruzione, codice di comportamento e conflitto di interesse (Seminario ½ gg) Integrare il percorso clinico e la prospettiva economica (Seminario ½ gg)</p>

XX giornata (4 ore)	09-13.00	<p>CRITERI DI FINANZIAMENTO ED ELEMENTI DI BILANCIO E CONTROLLO-TRASPARENZA</p> <p>Bilancio di esercizio e certificazione di bilancio (½ gg) Accountability e coinvolgimento dell'utenza Carte di controllo (½ gg) Profili di responsabilità del dirigente sanitario (Seminario ½ gg) Acquisto dei beni e analisi dei capitolati (Seminario ½ gg) Anticorruzione, codice di comportamento e conflitto di interesse (Seminario ½ gg) Integrare il percorso clinico e la prospettiva economica (Seminario ½ gg)</p>
XXI giornata (6 ore)	09.00-13.00 14.00-16.00	<p>CRITERI DI FINANZIAMENTO ED ELEMENTI DI BILANCIO E CONTROLLO-TRASPARENZA</p> <p>Bilancio di esercizio e certificazione di bilancio (½ gg) Accountability e coinvolgimento dell'utenza Carte di controllo (½ gg) Profili di responsabilità del dirigente sanitario (Seminario ½ gg) Acquisto dei beni e analisi dei capitolati (Seminario ½ gg) Anticorruzione, codice di comportamento e conflitto di interesse (Seminario ½ gg) Integrare il percorso clinico e la</p>

		prospettiva economica (Seminario 1/2 gg)
--	--	---

Le date potrebbero essere suscettibili di variazioni che comunque saranno comunicate in tempi utili.

PROFILO DEL CORPO DOCENTE:

Il corpo docente è individuato tra Direttori Generali di Aziende Ospedaliere o Territoriali, Direttori Sanitari ed Amministrativi, Direttori di Struttura Complessa, Didatti di scuola di Specializzazione, Esperti e Consulenti che hanno dato la propria disponibilità e che hanno esperienza didattica.

Presidente CFSS: Prof. Amato Salvatore

Direttore Generale e Direttore Corso: Dott. Ciofalo Maurizio

Direttore Amministrativo: Dott. Di Piazza Filippo